

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ИСБ»

Жакыпов А.К.



Жакыпов А.К.

« 05 » января 2020 г.

**ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИОНАЛЬНОСТИ, ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ
БЕЗОПАСНОСТИ» И ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА
«ЭЛЕКТРОННЫЙ ДНЕВНИК И ПРИЛОЖЕНИЯ «ЭЛМЕКТЕП»**

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	3
2. Цели обработки персональных данных	4
3. Способы и сроки обработки персональных данных.....	4
4. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных	5
5. Права субъекта персональных данных.....	5
6. Дополнительные сведения	6



1. Общие положения

- 1.1. Политика конфиденциальности, обработки и защиты персональных данных ОсОО «ИСБ» (далее-Компания) и пользователей Программного продукта «Электронный дневник» и Приложения «Элмектеп» определяет деятельность Компании в отношении обработки персональных данных и содержит общие сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.
- 1.2. Целью Политики обработки и защиты персональных данных Компании является обеспечение защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность его частной жизни.
- 1.3. Положения настоящей Политики обработки и защиты персональных данных Компании распространяется на все технологические процессы, связанные с обработкой персональных данных, и обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями.
- 1.4. Обработка персональных данных осуществляется на основании и в соответствии с законодательством КР, нормативными документами Правительства КР и локальными документами ОсОО «ИСБ».
- 1.5. Состав персональных данных устанавливается заранее определенными и законными целями обработки и требованиями законодательства. В Компании не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- 1.6. В настоящей Политике обработки и защиты персональных данных, используются следующие термины, сокращения и определения:
- Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных). В особенности отмечается, что к персональным данным пользователей Программного продукта «Электронный дневник» и Приложения «Элмектеп» относятся данные, указанные пользователем при регистрации или размещенные в своем кабинете (аккаунте), в Мобильном приложении; данные полученные в автоматическом режиме из программных служб, применяемых Пользователями при использовании приложений, как то марка (модель), операционная система и ее версия, уникальный идентификатор устройства Пользователя, данные о сети мобильной связи, модели (марке) телефона, о месте нахождения пользователя, если для входа в Мобильное приложение используется мобильное устройство, данные, зафиксированные в журналах серверов, в частности сведения о поисковых запросах Пользователей, файлах cookie, IP-адресе, о сбоях в работе системы и т.д., данные о домене провайдера Пользователя, стране его места нахождения и т.д.

Политика – Политика обработки и защиты персональных данных на Предприятии и в Программном продукте “Электронный дневник” и Приложении “Элмектеп”.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.



Субъект персональных данных – пользователь Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп” признает и соглашается, что передача Компании своих персональных данных осуществляется им самостоятельно, добровольно и по своему личному усмотрению. Предоставляя свои персональные данные, пользователь подтверждает, что делает это добровольно, а также предоставляет их добровольно Компанию. Пользователь дает согласие на получение от Компании различных sms-рассылок, e-mail-писем, и иных форм направления/ получения информации, в том числе рекламных и системных сообщений и уведомлений.

1.7. Действующая редакция Политики подлежит размещению в сети Интернет на официальном веб-сайте <http://www.elmektep.kg>, в Приложении “Элмектеп”, а также информационной доске Компании в свободном доступе.

2. Цели обработки персональных данных.

2.1. Компания обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- Организации учета работников для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении, продвижении по службе, пользования различного вида льготами в соответствии с Трудовым кодексом КР, Налоговым кодексом КР, в частности: “Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования”, “О персональных данных”, а также Уставом и нормативными актами Компании;
- Исполнении своих договорных обязательств перед Пользователями Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп” в соответствии с гражданским законодательством КР, в частности для предоставления сервисов в пользование пользователям, оказания услуг, определенных функционалом программных продуктов и приложений;
- Идентификация пользователей при учете, систематизации, накоплении и передачи той или иной информации о них или для них, регистрация пользователей в Программном продукте “Электронный дневник” и в Приложении “Элмектеп”;
- Общение и переписка с пользователями Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп”, предоставление ответов на вопросы пользователей в режиме обратной связи, уведомление пользователей о существенно значимых обстоятельствах при использовании Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп”;

3. Способы и сроки обработки персональных данных

3.1. В отношении персональных данных работников и пользователей Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп”, совершаются только те действия, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

3.2. Доступ к персональным данным сотрудников Компании и пользователей Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп” работники получают для выполнения своих должностных обязанностей с нормативными документами Компании. Все работники, осуществляющие обработку персональных данных, уведомлены о факте обработки ими персональных данных. Третий лица получают доступ к персональным данным только в соответствии с законодательством и в предусмотренных случаях.



3.3. Сроки обработки персональных данных определяются целями обработки персональных данных, законодательством КР, сроком исковой давности, законом “Об информации персонального характера” от 14 апреля 2008 года № 58.

3.4. Передача персональных данных о пользователях Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп” без предварительного согласия допускается в случаях:

- третьим лицам, привлеченным Компанией, для исполнения своих обязательств перед пользователями Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп”;
- государственным органам, в том числе органам дознания и следствия, органам прокуратуры, органам местного самоуправления по их мотивированному запросу;
- на основании судебного акта;
- в иных случаях, определенных действующим законодательством.

4. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

4.1. Внутри Компании при предоставлении Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп” в пользование пользователям соблюдается неприкосновенность частной жизни субъектов персональных данных. Компания заботиться о защите персональных данных, которые предоставляются Компании ее работниками пользователями Программного продукта “Электронный дневник” и Приложения “Элмектеп”.

4.2. Доступ к информации, составляющей персональные данные, ограничен. Обеспечено принятие организационных, правовых и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с установленными требованиями уполномоченных органов власти.

4.3. Компанией выполняются требования к защите персональных данных при их обработке, в том числе в информационных системах персональных данных, установленные законодательством, в том числе нормативными актами Правительства КР.

5. Права субъекта персональных данных.

5.1. Субъект персональных данных или его представитель имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые Компанией способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора или на основании законом КР;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен законом КР;
- сроки обработки персональных данных (в т.ч. сроки их хранения);
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом КР “Об информации персонального характера” от 14 апреля 2008 года;



- информацию об осуществленной или предположаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законом КР от 14 апреля 2008 года № 58.

5.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в случае, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Компании уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.4. Отказ субъекта персональных данных предоставить свои персональные данные для обработки в определенных целях влечет невозможность достижения этих целей.

5.5. Для осуществления перечисленных прав субъекту персональных данных необходимо направить письменное обращение в адрес Компании или обратиться с письменным заявлением.

5.6. Компания рекомендует оформлять обращение в соответствии с Запросом на получение информации, касающейся обработки персональных данных (Приложение 1 к настоящей Политике).

6. Дополнительные сведения

6.1. В Компании назначены лица, ответственные за обработку персональных данных и обеспечение безопасности персональных данных.

6.2. По всем вопросам, связанным с получением доступа к собственным персональным данным, получением информации, касающейся обработки персональных данных, любыми дополнительными разъяснениями субъекту персональных данных следует обратиться в ОсОО “ИСБ” следующими способами:

- по телефону +996550986331;
- по электронной почте: www.elmektep.kg@gmail.com;
- составив и направив письменное обращение в адрес: Кыргызстан, г. Бишкек, ул. Осмонкула, 113.



Приложение 1
к Политике обработки и защиты
персональных данных в
ОcOO «ИСБ»

Генеральному директору
ОcOO «ИСБ»

ЗАПРОС
**на получение информации, касающейся обработки персональных
данных субъекта**

Субъект персональных данных

(Ф.И.О.)

серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий (ая) по адресу: _____

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения
запроса от представителя субъекта персональных данных),

_____,
(Ф.И.О.)

серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий (ая) по адресу: _____

Действующий от имени субъекта персональных данных на основании

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя),
запрашиваю информацию, касающуюся обработки моих персональных данных.

В ответе на запрос прошу указать следующее:

- подтвердить или опровергнуть факт обработки персональных данных ОсОО «ИСБ»;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые ОсОО «ИСБ» способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения ОсОО «ИСБ», сведения о лицах (за исключением работников ОсОО «ИСБ»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора ОсОО «ИСБ» или на основании закона КР;
- обрабатываемые персональные данные, источник их получения, если иной порядок их предоставления таких данных не предусмотрен законом КР;
- сроки обработки персональных данных (в т.ч. сроки их хранения);
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав предусмотренных законом КР от 14 апреля 2008 года № 58 «Об информации персонального характера»;
- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество, адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ОсОО «ИСБ», если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

Ответ на запрос прошу направить в установленные законодательством КР сроки по адресу:

/

(личная подпись)

/

(ФИО)

«___» 20 ___ г.